

KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által működtetett köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a lent megjelenő közzétételi adatokkal rendelkezik.

1. Intézmény adatai

OM azonosító: 037631
Intézmény neve: Lenti Általános Iskola és Gimnázium
Székhely címe: 8960 Lenti, Zrínyi Miklós utca 5.
Székhelyének megyéje: Zala
Intézményvezető neve: Árkovicsné Pezzetta Claudia
Telefonszáma: 92/551350
E-mail címe: info@lentiiskola.hu
Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2024. 10. 26.

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)
- 4 évfolyamos gimnáziumi nevelés-oktatás
- 6 évfolyamos gimnáziumi nevelés-oktatás

2. Fenntartó adatai

Fenntartó: Zalaegerszegi Tankerületi Központ
Fenntartó címe: 8900 Zalaegerszeg, Bíró Márton utca 38.
Fenntartó típusa: tankerületi központ
Képviselő neve: Kajári Attila
Telefonszáma: +36 (92) 795-217
E-mail címe: attila.kajari@kk.gov.hu

3. Az intézmény működő feladatellátási helyei

001 - Lenti Általános Iskola és Gimnázium (8960 Lenti, Zrínyi Miklós utca 5.)

Ellátott feladatok:

- 4 évfolyamos gimnáziumi nevelés-oktatás
- 6 évfolyamos gimnáziumi nevelés-oktatás

002 - Lenti Általános Iskola és Gimnázium Arany János Tagintézménye (8960 Lenti, Gyöngyvirág utca 2.)

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

003 - Lenti Általános Iskola és Gimnázium Vörösmarty Mihály Tagintézménye (8960 Lenti, Vörösmarty utca 30.)

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

4. Intézmény statisztikai adatai

Összesítő táblázat az ellátott feladat szerint

2023-es statisztikai adatok alapján

	Összes feladatellátási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				Fő munkaviszony keretében pedagógus, oktató munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeres szakmai vizsgát	Sikeres érettségi vizsgát	Osztályt erem, szaktanterem/csoportszoba összesen	Osztályok, csoportok száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma	
		Összesen	ebből			Összesen	ebből nők	tett tanulók száma	tett tanulók száma			Összesen	ebből nők
			leányok	integráltan és külön csoportban nevelt, oktatott sajátos nevelési igényűek	felértékelésben, szakképzésben, felnőttképzési jogviszonyban résztvevők								
Óvoda	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Általános iskola	2	714	376	49	0	68	60	0	0	50	32,00	23	18
Szakképző iskola (kifutó szakközépiskola)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakiszkola, készségfejlesztő iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gimnázium	1	135	76	4	0	15	12	0	27	16	7,00	5	4
Technikum, szakgimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Fejlesztő nevelés - oktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Összesen (s01+s02+...+s07)	3	849	452	53	0	83	72	0	27	66	39,00	28	22
Alapfokú művészetoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kollégium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakértői bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0

Pedagógus képesítés	Középiskolai tanár	1	1	1	0	0	0	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	21
	Általános iskolai tanár	0	1	1	1	0	0	23	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	26
	Tanító	0	0	0	1	0	7	9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	17
	Tanító, speciális képesítéssel	0	0	0	0	0	2	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	18
	Gyógypedagógus, konduktor																			
	Felsőfokú végzettségű óvodapedagógus																			
	Középfokú végzettségű óvodapedagógus																			
	Szakoktató																			
	Pedagógus képesítéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettségű																			
	Jogszába alapján pedagógus képesítést nem igénylő	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Összesen (s01+s02+...+s12)		1	2	2	2	0	9	67	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	83

Köznevelési alapfeladatellátásban nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesítő táblázat

2023-es statisztikai adatok alapján

	Teljes munkaidős		Részmunkaidős		Teljes és részmunkaidős összesen		M megbízásos jogviszony (megbízási szerződés)	
	Összesen	ebből nő	Összesen	ebből nő	Összesen (o01+o03)	ebből nő (o02+o04)	Összesen	ebből nő
Összesen (s02+s03+...+s21)	7	6	1	1	8	7	0	0
Titkár (óvodatitkár, iskolatitkár, kollégiumi titkár, egyéb titkár)	4	4	0	0	4	4	0	0
Dajka								
Gondozónő és takarító								
Laboráns								
Pedagógiai asszisztens	2	2	1	1	3	3	0	0
Gyógypedagógiai asszisztens								
Könyvtáros								
Szakorvos								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szabadidő-szervező								
Pszichopedagógus								
Műszaki vezető								
Jelmez és viselet-táros								
Ápoló								
Hangszerkarbantartó								
Úszómester								
Rendszergazda	1	0	0	0	1	0	0	0
Pedagógiai felügyelő								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felelős								
Szociális munkás								
Gyógytornász								

Gyermekek, tanulók számának nyitóadatai

2023-es statisztikai adatok alapján

		Évfolyamok														Össz esen ből lány
		9	10	11	12	13	1	2	3	4	5	6	7	8	Össz esen	
Gyermekek, tanulók száma		30	36	37	32	0	103	84	79	77	101	91	86	93	849	452
ebből	leány	16	19	23	18	0	51	39	39	48	58	46	47	48	452	0
	más településről bejáró	16	24	18	21	0	40	33	25	44	40	39	40	36	376	199
	egész napos iskolai oktatásban részesül	0	0	0	0	0	55	41	45	35	0	0	0	0	176	90
	váltakozó (de-du) oktatásban részesül	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	összevont osztályba járó	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	többi gyerekekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók	2	2	0	0	0	5	5	3	12	7	7	6	4	53	18
	beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő	1	1	1	1	0	1	7	11	8	16	11	8	3	69	36
	napközis tanuló	0	0	0	0	0	48	43	34	42	0	0	0	0	167	0
	délutáni egyéb foglalkozáson résztvevő	0	0	0	0	0	0	0	0	0	27	6	1	0	34	22
	évfolyamismétlő (s14+s15)	4	0	1	0	0	3	3	0	0	1	3	3	1	19	9
	ebből	leány	3	0	0	0	1	3	0	0	0	0	1	1	9	0
		eredményesen végzett, de ismételt	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	3	2
		évfolyamismétlésre utasított	4	0	1	0	0	3	0	0	1	3	3	1	16	7
	egyéni munkarend szerint tanuló	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	1	3	1
	ebből sajátos nevelési igényű	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	2	0
	otthont nyújtó ellátásban részesülő	0	0	0	0	0	2	1	2	3	4	3	1	1	17	7
	hátrányos helyzetű gyermekek, tanulók	0	1	1	0	0	5	5	6	10	8	4	7	3	50	29
	halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek, tanulók	1	0	0	2	0	7	4	3	5	9	9	6	3	49	22
	feladat-ellátási hely típusa	gimnáziumból jött	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
		szakgimnáziumból jött	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	2
		szakközépiskolából, szakiskolából, készségfejlesztő iskolából jött	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		a 9. évfolyamosok közül a 8. évfolyamot az előző tanévben végezte	26	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	26	13
	utolsó éves	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	egy idegen nyelvet tanulók száma	0	0	0	0	0	0	83	79	77	100	78	68	65	550	287
	kettő idegen nyelvet tanulók száma	30	36	37	32	0	0	0	0	0	0	13	18	28	194	112
	három vagy több idegen nyelvet tanulók száma	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	nyelvoktatásban nem részesül	0	0	0	0	0	103	0	0	0	0	0	0	0	103	51
	nyelvoktatás alól felmentett	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	2	2
	tandíjas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	térítési díjas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő	0	1	3	1	0	12	10	8	14	19	13	13	6	100	52
	más településről bejáró hátrányos helyzetű gyermek, tanuló	0	0	1	0	0	2	3	3	7	5	3	5	2	31	23
	más településről bejáró halmozottan hátrányos helyzetű gyermek, tanuló	0	0	0	1	0	4	2	3	2	2	3	4	1	22	14
	kezdő évfolyamos tanulók száma	0	0	0	0	0	100	0	0	0	0	0	0	0	100	50
	kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Az intézmény kompetenciamérési adatai az elmúlt két évből

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=i&id=037631>

Az intézmény feladatellátási helyeinek kompetenciamérési adatai az elmúlt két évből

001 - Lenti Általános Iskola és Gimnázium

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=037631&th=001>

002 - Lenti Általános Iskola és Gimnázium Arany János Tagintézménye

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=037631&th=002>

5. Általános adatok

A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:

LENTI ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS GIMNÁZIUM

OM azonosító:037 631

Címe:8960 Lenti, Zrínyi út 5.

Főigazgató:Árkovicsné Pezzetta Claudia

Beiskolázási felelős:Biró Krisztina főigazgató-helyettes

Tankerületi Központ:Zalaegerszegi Tankerületi Központ

Szervezeti egység kód:ZA3601

Telefon/fax:92/551-350

Honlap:www.lentiiskola.hu

E-mail:info@lentiiskola.hu

GIMNÁZIUMI OSZTÁLYOK

Belső kód	Osztály megnevezése	Választható nyelv	Egyéb információ	Felvehető létszám
0001	4 évfolyamos gimnáziumi képzés emelt idegen nyelvv	Első idegen nyelv: angol, német (haladó); második idegen nyelv: angol, német	Idegen nyelvi óraszámok: az 1. idegen nyelvből heti 5 óra, a 2. idegen nyelvből heti 4 óra. 11. évfolyamtól mindkét nyelv heti 5 óra.	A 11-12. évfolyamon kiscsoportokban felkészítés emelt szintű érettségire heti 6, illetve 7 óra.28 fő
0002	4 évfolyamos gimnáziumi képzés	Első idegen nyelv: angol, német; második idegen nyelv: angol, német	Idegen nyelvi óraszámok: az 1. idegen nyelvből heti 4 óra, a 2. idegen nyelvből heti 3 óra. 11. évfolyamtól mindkét nyelv heti 4 óra.	A 11-12. évfolyamon kiscsoportokban felkészítés emelt szintű érettségire heti 6 illetve 7 óra.28 fő

Kollégiumi elhelyezés biztosított:nem

Felvételi vizsga:nincs

A jelentkezés módja a 4 évfolyamos képzések esetén:

A felvétel a 7. osztály év végi és a 8. osztály félévi tanulmányi eredményei alapján (valamennyi tantárgy) készített rangsor szerint történik.

Az emelt idegen nyelvi képzésen az elvárható átlageredmény: 4,00, a 4 évfolyamos gimnáziumi képzésen pedig 3,6.

Nyílt nap: 2024. november 20. 8 óra

További információk:

Az iskolai oktatás a 2020. szeptember 1-től felmenő rendszerben bevezetett kerettantervre épülő helyi tanterv alapján történik.

A gimnázium legfontosabb feladata a felsőfokú tanulmányokra való felkészítés, ezért kiemelten kezeljük diákjaink idegen nyelvi kompetenciájának fejlesztését. Napjainkban felértékelődött az idegen nyelvtudás szerepe, itthon és külföldön nyelveket jól beszélő szakembereket keresnek. Ehhez segít hozzá gimnáziumunk emelt idegen nyelvi képzése.

A 4 évfolyamos emelt idegen nyelvi gimnáziumi képzésünkre elsősorban azoknak a jó nyelvérzékkel rendelkező tanulóknak a jelentkezését várjuk, akik olyan pályára készülnek, ahol magas szintű nyelvtudás szükséges.

A négy évfolyamos gimnáziumi képzést azoknak a tanulóknak ajánljuk, akik még nem döntöttek el, hogy az érettségi után milyen területen, képzésben szeretnének tovább tanulni vagy szakmát szerezni.

Mindkét képzésben 2 idegen nyelv tanulása kötelező. Első idegen nyelvként angol vagy német nyelv választható, második idegen nyelvként pedig angol, német nyelv. Az emelt idegen nyelvi képzésben az 1. idegen nyelvet heti 5, a 2. idegen nyelvet heti 4 órában tanulhatják a diákok. A másik képzésben az 1. idegen nyelvet heti 4, a 2. idegen nyelvet heti 3 órában tanítjuk. 11 évfolyamtól mindkét képzési formában a második idegen nyelv óraszama 1 órával emelkedik. Az idegen nyelv tantárgyakat csoportbontásban oktatjuk minden évfolyamon.

A 11-12. évfolyamon a kétszintű érettségi és a felvételi vizsgára a tanuló választása szerint, emelt óraszámú, kis csoportokban

készítjük fel diákjainkat.

Iskolánk tanulmányi ösztöndíjban részesíti a Gönczi Ferenc Alapítvány támogatásával azokat a tanulókat, akiknek tanulmányi átlaga legalább 4,75.

A sajátos nevelési igényű és a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulók a beiratkozásra hozzák magukkal az érvényes szakértői véleményt.

Tanórán kívüli lehetőségek: könyvtár, iskolai sportkör, házi bajnokságok többféle sportágban, tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások, nyelvvizsgára való felkészítés, színházlátogatás, mozgalmas diákélet, kirándulások, egyebek.

Az oktatáshoz két informatikai szaktanterem, két nyelvi labor, humán és természettudományi szaktantermek, önálló osztálytermek, tornaterem, kondicionáló terem áll rendelkezésre.

Minden tanulónak étkezést tudunk biztosítani.

A beiratkozásra meghatározott idő:

2025. június 25. (szerda) 8-12.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

A 2024/25. tanévben engedélyezett osztályok száma évfolyamonként:

9. évfolyam: 1 osztály

10. évfolyam: 1 osztály

11. évfolyam: 2 osztály

12. évfolyam: 2 osztály

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

Az intézményben tandíj és egyéb díjfizetési kötelezettség nincs.

Az iskola menzán ebéd igényelhető. Térítési díja: 510 Ft/ebéd.

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:

A Klebelsberg Intézményfenntartó Központ Lenti Tankerülete

2015. augusztus 26-án értékelte a Gönczi Ferenc Gimnázium és Szakközépiskolát

A köznevelési alapfeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

Ellenőrző szerv	Kezdő dátum	Vég dátum	Típusa
Zala Megyei Kormányhivatal	2023. 11. 23.	2023. 11. 23.	Hatósági ellenőrzés
Zala Megyei Kormányhivatal	2021. 11. 05.	2021. 11. 22.	Hatósági ellenőrzés

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

Hétköznap 7-18 óráig tartunk nyitva.

Szombat, vasárnap az intézmény zárva tart.

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:

A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emlénapok, valamint az iskolai életéhez kapcsolódó és az iskola hagyományainak ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok, megemlékezések időpontja

1. Az aradi vértanúk emlénapja, városi és iskolai megemlékezés (október 6.) 2024.10.4

2. Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe (október 23.) 2024.10.22.

3. A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai emlénapja (február 25.) 2025.02.25.

4. Az 1848-as forradalom és szabadságharc ünnepe (március 15.) 2025.03.14.

5. A holokausz áldozatai emléknapja (április 16.) 2025.04.15.

6. A Nemzeti Összetartozás Napja (június 4.) 2025.06.04.

Az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok

1. Gólyaavatás 2024.10.24.

2. Gönczi-nap 2024.11.22.

3. Karácsonyi ünnepély 2024. 12.20.

4. Szalagavató ünnepély és bál 2025. 02. 07.

5. Ballagás 2025.05.02.

Az iskolai élethez kapcsolódó ünnepek megünneplése

1. Tanévnyitó ünnepély 2024.09.02.

2. Gönczi-versenyek a 7-8. osztályos tanulóknak 2024.11.11-15.

4. Nyílt nap 2024.11.20.

5. Diáknap 2025.04.16.

6. Tanévzáró ünnepély 2025.06.27.

A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:

Intézményi tanfelügyelet: 2023. február 1.

Utolsó frissítés: 2024. 10. 21.

6. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek

Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=i&id=037631>

A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamismétlésével kapcsolatos adatok:

A 2023/24. tanévben 2 nem tanköteles tanuló és 1 tanköteles jogviszonya szűnt meg. Évfolyamismétlő nincs.

Középiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:

https://www.oktatas.hu/koznevelis/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettségi_statistikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=037631

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételeinek lehetősége:

BTMN-s tanulók fejlesztése (heti 2x1 órában) felzárkóztatása (heti 2x1 órában),

Iskolai könyvtári foglalkozások (heti 3 órában)

Felzárkóztatás és tehetséggondozás az érettségi tantárgyakból (heti 1-1 órában)

A hétfélig házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:

A hétfélig házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályait a Pedagógiai Program és a Házirend szabályozza.

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:

A 2024/25. tanévben tervezett osztályozó vizsga időpontja: 2025. április 14-15.

Az osztályozó vizsga követelményeit a helyi tanterv szabályozza.

Az írásbeli érettségi vizsgák időpontja: 2025. május 5-23.

A 2024/25. tanévben tervezett szóbeli érettségi vizsga időpontja: 2025. június 23-26.

Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:

A 2024/25. tanévben az osztályok száma : 6.

9.a: 17

10.a: 30

11.a: 18

11.b:18

12.a: 17

12.b:17

Utolsó frissítés: 2024. 10. 21.

7. Működését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és működési szabályzat:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-037631-0
Házirend:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-037631-0
Pedagógiai program:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-037631-0

Feladatellátási hely szintű adatok

001 - Lenti Általános Iskola és Gimnázium (8960 Lenti, Zrínyi Miklós utca 5.)

1. Általános adatok

A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:

LENTI ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS GIMNÁZIUM

OM azonosító:037 631

Címe:8960 Lenti, Zrínyi út 5.

Főigazgató:Árkovicsné Pezzetta Claudia

Beiskolázási felelős:Bíró Krisztina főigazgató-helyettes

Tankerületi Központ:Zalaegerszegi Tankerületi Központ

Szervezeti egység kód:ZA3601

Telefon/fax:92/551-350

Honlap:www.lentiiskola.hu

E-mail:info@lentiiskola.hu

GIMNÁZIUMI OSZTÁLYOK

Belső kód	Osztály megnevezése	Választható nyelv	Egyéb információ	Felvehető létszám
0001	4 évfolyamos gimnáziumi képzés emelt idegen nyelvv	Első idegen nyelv:	angol, német (haladó); második idegen nyelv:	
	angol, német	idegen nyelvi óraszámok:	az 1. idegen nyelvből heti 5 óra, a 2. idegen nyelvből heti 4 óra. 11. évfolyamtól mindkét nyelv heti 5 óra.	
	A 11-12. évfolyamon kiscsoportokban felkészítés emelt szintű érettségire	heti 6, illetve 7 óra.		28 fő
0002	4 évfolyamos gimnáziumi képzés	Első idegen nyelv:	angol, német; második idegen nyelv:	
	angol, német	idegen nyelvi óraszámok:	az 1. idegen nyelvből heti 4 óra, a 2. idegen nyelvből heti 3 óra. 11. évfolyamtól mindkét nyelv heti 4 óra.	
	A 11-12. évfolyamon kiscsoportokban felkészítés emelt szintű érettségire	heti 6 illetve 7 óra.		28 fő

Kollégiumi elhelyezés biztosított: nem

A jelentkezés módja a 4 évfolyamos képzések esetén:

A felvétel a 7. osztály év végi és a 8. osztály félévi tanulmányi eredményei alapján (valamennyi tantárgy) készített rangsor szerint történik.

Az emelt idegen nyelvi képzésen az elvárható átlageredmény: 4,00, a 4 évfolyamos gimnáziumi képzésen pedig 3,6.

Nyílt nap: 2024. november 20. 8 óra

További információk:

Az iskolai oktatás a 2020. szeptember 1-től felmenő rendszerben bevezetett kerettantervre épülő helyi tanterv alapján történik.

A gimnázium legfontosabb feladata a felsőfokú tanulmányokra való felkészítés, ezért kiemelten kezeljük diákjaink idegen nyelvi kompetenciájának fejlesztését. Napjainkban felértékelődött az idegen nyelvtudás szerepe, itthon és külföldön nyelveket jól beszélő szakembereket keresnek. Ehhez segít hozzá gimnáziumunk emelt idegen nyelvi képzése.

A 4 évfolyamos emelt idegen nyelvi gimnáziumi képzésünkre elsősorban azoknak a jó nyelvérzékkel rendelkező tanulóknak a jelentkezését várjuk, akik olyan pályára készülnek, ahol magas szintű nyelvtudás szükséges.

A négy évfolyamos gimnáziumi képzést azoknak a tanulóknak ajánljuk, akik még nem döntöttek el, hogy az érettségi után milyen területen, képzésben szeretnének tovább tanulni vagy szakmát szerezni.

Mindkét képzésben 2 idegen nyelv tanulása kötelező. Első idegen nyelvként angol vagy német nyelv választható, második idegen nyelvként pedig angol, német nyelv. Az emelt idegen nyelvi képzésben az 1. idegen nyelvet heti 5, a 2. idegen nyelvet heti 4 órában tanulhatják a diákok. A másik képzésben az 1. idegen nyelvet heti 4, a 2. idegen nyelvet heti 3 órában tanítjuk. 11 évfolyamtól mindkét képzési formában a második idegen nyelv óraszám 1 órával emelkedik. Az idegen nyelv tantárgyakat csoportbontásban oktatjuk minden évfolyamon.

A 11-12. évfolyamon a kétszintű érettségi és a felvételi vizsgára a tanuló választása szerint, emelt óraszámú, kis csoportokban készítjük fel diákjainkat.

Iskolánk tanulmányi ösztöndíjban részesíti a Gönczi Ferenc Alapítvány támogatásával azokat a tanulókat, akiknek tanulmányi átlaga legalább 4,75.

A sajátos nevelési igényű és a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulók a beiratkozásra hozzák magukkal az érvényes szakértői véleményt.

Tanórán kívüli lehetőségek: könyvtár, iskolai sportkör, házi bajnokságok többféle sportágban, tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások, nyelvvizsgára való felkészítés, színházlátogatás, mozgalmas diákélet, kirándulások, egyebek.

Az oktatáshoz két informatikai szaktanterem, két nyelvi labor, humán és természettudományi szaktantermek, önálló osztálytermek, tornaterem, kondicionáló terem áll rendelkezésre.

Minden tanulónak étkezést tudunk biztosítani.

A beiratkozásra meghatározott idő:

2025. június 25. (szerda) 8-12.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

A 2024/25. tanévben engedélyezett osztályok száma évfolyamonként:

9. évfolyam: 1 osztály

10. évfolyam: 1 osztály

11. évfolyam: 2 osztály

12. évfolyam: 2 osztály

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

Az intézményben tandíj és egyéb díjfizetési kötelezettség nincs.

Az iskola menzán ebéd igényelhető. Térítési díja: 510 Ft/ebéd.

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:

A Klebelsberg Intézményfenntartó Központ Lenti Tankerülete

2015. augusztus 26-án értékelte a Gönczi Ferenc Gimnázium és Szakközépiskolát.

A köznevelési alapeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

Ellenőrző szerv	Kezdő dátum	Vég dátum	Típusa
Zala Megyei Kormányhivatal	2023. 11. 23.	2023. 11. 23.	Hatósági ellenőrzés
Zala Megyei Kormányhivatal	2021. 11. 05.	2021. 11. 22.	Hatósági ellenőrzés

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

Hétköznap 7-18 óráig tartunk nyitva.

Szombat, vasárnap az intézmény zárva tart.

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:

A nemzetünk szabadságtörékvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapiak, valamint az iskolai élethez kapcsolódó és az iskola hagyományainak ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok, megemlékezések időpontjai

1. Az aradi vértanúk emléknapija, városi és iskolai megemlékezés (október 6.) 2024.10.4
2. Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe (október 23.) 2024.10.22.
3. A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai emléknapija (február 25.) 2025.02.25.
4. Az 1848-as forradalom és szabadságharc ünnepe (március 15.) 2025.03.14.
5. A holokauszt áldozatai emléknapija (április 16.) 2025.04.15.
6. A Nemzeti Összetartozás Napja (június 4.) 2025.06.04.

Az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok

1. Gólyaavatás 2024.10.24.
2. Gönczi-nap 2024.11.22.
3. Karácsonyi ünnepély 2024. 12.20.
4. Szalagavató ünnepély és bál 2025. 02. 07.
5. Ballagás 2025.05.02.

□

Az iskolai élethez kapcsolódó ünnepek megünneplése

1. Tanévnyitó ünnepély 2024.09.02.
2. Gönczi-versenyek a 7-8. osztályos tanulónak 2024.11.11-15.
4. Nyílt nap 2024.11.20.
5. Diáknap 2025.04.16.
6. Tanévzáró ünnepély 2025.06.27.

A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:

Intézményi tanfelügyelet: 2023. február 1.

Utolsó frissítés: 2024. 10. 21.

2. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek

Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=037631&th=1>

A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamismétlésével kapcsolatos adatok:

A 2023/24. tanévben 2 nem tanköteles tanuló és 1 tanköteles jogviszonya szűnt meg. Évfolyamismétlő nincs.

Középiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:

https://www.oktatas.hu/koznevelas/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettségi_statistikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=037631

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételeének lehetősége:

Tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételeének és a mindennapos testedzés lehetőségét az intézmény Pedagógiai Programja szabályozza.

Testnevelés - csapatjáték (heti 2 órában)

BTMN-s tanulók fejlesztése (heti 2x1 órában) felzárkóztatása (heti 2x1 órában),

Iskolai könyvtári foglalkozások (heti 3 órában)

Felzárkóztatás és tehetséggondozás az érettségi tantárgyakból (heti 1-1 órában)

A hétfélig házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:

A hétfélig házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályait a Pedagógiai Program és a Házirend szabályozza.

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:

A 2024/25. tanévben tervezett osztályozó vizsga időpontja: 2025. április 14-15.

Az osztályozó vizsga követelményeit a helyi tanterv szabályozza.

Az írásbeli érettségi vizsgák időpontja: 2025. május 5-23.

A 2024/25. tanévben tervezett szóbeli érettségi vizsga időpontja: 2025. június 23-26.

Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:

A 2024/25. tanévben az osztályok száma : 6.

9.a: 17

10.a: 30

11.a: 18

11.b:18

12.a: 17

12.b:17

Utolsó frissítés: 2024. 10. 21.

3. Működését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és működési szabályzat:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-037631-1037631001
Házirend:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-037631-1037631001
Pedagógiai program:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-037631-1037631001

002 - Lenti Általános Iskola és Gimnázium Arany János Tagintézménye (8960 Lenti, Gyöngyvirág utca 2.)

1. Általános adatok

A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:

LENTI ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS GIMNÁZIUM ARANY JÁNOS TAGINTÉZMÉNYE

OM azonosító: 037 631

Címe: 8960 Lenti, Gyöngyvirág utca 2.

Tagintézmény-igazgató: Horváthné Szabó Bernadett

Beiskolázási felelős: Horváthné Szabó Bernadett tagintézmény-igazgató

Tankerületi Központ: Zalaegerszegi Tankerületi Központ

Szervezeti egység kód: ZA3602

Telefon/fax: 92/553-040

Honlap: <https://www.aranyiskola-lenti.hu/>

E-mail: suliarany@lenti.hu

Az intézmény beiskolázási körzetei:

Ady Endre utca, I
Bánffy Miklós utca,
Boróka utca,
Bottyán János utca,
Budahegyi utca,
Cserépgyár út,
Csibodai utca,
Dankó utca,
Dózsa György út,
Előhegyi utca,
Erdősor út,
Felső-Budahegyi utca,
Gyöngyvirág utca,
Harangláb út,
Hegyalja utca,
Hermánvölgyi utca,
Honvéd utca,
Hóvirág utca,
Ifjúság útja,
József Attila utca,
Kankalin utca,
Kápolnai út,
Kinizsi utca,
Kisfaludy utca,
Kishegyi utca,
Kossuth út páros oldal,
Kölcsey Ferenc út,
Lentihegy,
Lovarda utca
Mihályfai út,
Nefelejcs utca,
Nyár utca,
Pacsirta utca,
Petőfi tér,
Petőfi út,
Sport utca,
Széchenyi István tér,
Szőlőhegy utca,
Szombathelyi út,
Szövetkezeti utca,
Szunyogdomb utca,
Takarék köz,
Tavas utca,
Táncsics utca,
Telek utca,
Temető utca,

Templom tér,
Termál utca,
Tompai Mihály utca,
Törökudvar utca,
Tózikai utca,
Tulipán utca,
Vadvirág utca

valamint Barlahida, Belsővár, Gosztola, Hernyék, Lendvadedes, Mikekarácsonyfa, Rédec, Szijártóháza, Zalaszentbalázs községek teljes közigazgatási területe

Körzeten kívülről az intézménybe járó tanulók száma: 240 fő.

A beiratkozásra meghatározott idő:

A beiratkozás ideje: a tanév rendje által meghatározott időpontban: 2025. április 10-11.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

16 db osztály

8 db napközis csoport; 3 db tanulószobai csoport

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

A tanulói jogviszony alapján az utazási bérlet fizetése (éves vármegye bérlet 14 fő, havi bérlet 49 fő) körzeten belüli településekről járó tanuló számára a Fenntartó által történik.

A tanulók közétkeztetését Lenti Város Önkormányzata biztosítja az iskolában működő konyha működtetésével.

A térítési díjak eloszlása:

Napközi: 900 Ft (tízórai, ebéd, uzsonna)

Ebéd: 490 Ft

Napközis tanuló: 169 fő

Tanulószobás tanuló: 60 fő

Menzás tanuló: 111 fő

Tízórai, ebéd, uzsonna: 215 fő

Ingyenesen étkező: 86 fő

50%-ot fizet: 70 fő

Teljes árat fizet: 170 fő

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:

nincs adat

A köznevelési alapeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

Az általános iskolai minden hétköznap 6 óra 45 perctől 18 óra 00 percig nevelői ügyeletet biztosít és nyitva tart.

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:

<https://www.aranyiskola-lenti.hu/eredmenyek/>

<https://www.aranyiskola-lenti.hu/aktualis/esemenyek/>

<https://www.aranyiskola-lenti.hu/kepek/>

A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:

• Elvárások értékelése

1. Pedagógiai folyamatok

-

- A stratégiai és operatív tervezés koherenciájának megvalósulása.Kiemelkedő
- Az intézményi stratégiai dokumentumok és a köznevelési célok összhangjának megvalósulása.Kiemelkedő
- A stratégiai tervek megvalósulásának elősegítése a tanévekre bontott éves tervek alkalmazásával.Kiemelkedő
- Az éves tervek és a beszámolók összhangjának megvalósulása.Kiemelkedő
- A pedagógiai folyamatok követhetők a pedagógusok és az intézmény dokumentumaiban.Kiemelkedő
- Az intézményi célok elérését támogató ellenőrzési rendszer működtetése.Kiemelkedő
- Az intézményi önértékelési rendszer jogszabálynak megfelelő működtetése.Kiemelkedő
- A pedagógiai program alapelveivel és követelményeivel összhangban álló mérési, ellenőrzési és értékelési rendszer működtetése.Kiemelkedő
- Az ellenőrzés és a mérés, értékelés eredményeinek rendszeres visszacsatolása.Kiemelkedő

Kiemelkedő tevékenységek

- Intézményi önértékelésük folyamatos, a vezetői és az intézményi önellenőrzésen túl magas számú pedagógus önértékelést végeztek. Intézményfejlesztési intézkedési tervvel rendelkeznek. A fejlesztési területek beazonosítása, konkrét feladatokra bontása megtörtént, azok megvalósítása már el is kezdődött. A kompetencia és a belső mérések eredményeit elemzik, ha szükséges, fejlesztési terveket készítenek a folyamatos fejlődés érdekében. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal (SNI, BTM, tehetséges gyermekek) kapcsolatos feladatok megvalósítása, eredmények, tapasztalatok hangsúlyosan jelennek meg. A mért eredmények a fejlesztés és a tehetséggondozás alapjául szolgálnak. Csoportbontásban oktatják a matematikát, idegen nyelvet és a digitális kultúrát (1. szint, 2. alapszint.)

Fejleszthető tevékenységek

- A pedagógiai folyamatok tervezése, megvalósítása, korrigálása területén nincs fejlesztendő terület.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

-

- A pedagógiai programban meghatározottaknak megfelelő személyiségfejlesztési feladatok megvalósulása.Kiemelkedő
- A tanulók személyes és szociális képességeinek fejlesztése és nyomon követhetőségének megvalósulása.Kiemelkedő
- A tanulók szociális hátrányainak enyhítésére kidolgozott rendszer működtetése.Kiemelkedő
- A pedagógiai programmal összhangban lévő önálló tanulástámogatási gyakorlat megvalósítása.Kiemelkedő
- A pedagógiai programmal összhangban álló egészséges és környezettudatos életmódra nevelés támogatása.Kiemelkedő
- A pedagógiai programban megfogalmazott közösségfejlesztési feladatokkal összhangban lévő tanulói együttműködés támogatása.Kiemelkedő
- A több szinten és eredményesen szerveződő közösségépítő programok megvalósulása.Kiemelkedő

Kiemelkedő tevékenységek

- A szülők elégedettek az intézmény gyermekközpontúságával, a családi hangulattal, a tanulók személyre szabott fejlesztésével és tehetséggondozásával, az intézmény oktatási és nevelési, beiskolázási eredményeivel. A szülők és a diákok elégedettek az intézmény működésébe való bevonás módjával és formáival. Az egyéni bánásmódot igénylő tanulók támogatása hatékonyan megvalósul. Kiemelkedő a tanulók szociális hátrányainak enyhítéséért tett tevékenységük, önálló tanulástámogatási gyakorlatuk, közösségfejlesztési tevékenységük.

Fejleszthető tevékenységek

- A környezeti nevelés területén kiemelkedő, sokszínű tevékenységet valósítanak meg. A beszámolóban kaphatna nagyobb teret ezek dokumentációja.

3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények

-

- Az eredményességi mutatók nyilvántartása, az eredmények rendszeres elemzése és azok visszacsatolásának megvalósulása. Kiemelkedő
- A kiemelt nevelési és oktatási célok elvárásainak megfelelő eredmények teljesülése.Kiemelkedő
- A belső és külső mérési eredmények intézményi szintű közös elemzése, a szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása. Kiemelkedő
- Kidolgozott és gyakorlatban működő a tanulók tanulási útjának követése.Kiemelkedő

Kiemelkedő tevékenységek

- Az eredményességi mutatók nyilvántartása, a belső és külső mérési eredmények intézményi szintű közös elemzése, az eredmények rendszeres elemzése és azok visszacsatolása megvalósul. Az intézmény nevelési és oktatási célrendszeréhez kapcsolódóan kiemelt tárgyak oktatása eredményes, amely mérhető módon is dokumentálható. A közösségi programokba a szülők bevonása példaértékű. Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket pl. kompetenciamérések eredményei, tanév végi eredmények – tantárgyra vonatkozóan, versenyeredmények, elégedettségmérés eredményei (szülő, pedagógus,

tanuló) A tanulókövetés még 8. évfolyam után is megvalósul. Elemzik az adatokat, a célokat az elemzések jelölik ki.

Fejleszthető tevékenységek

- A területen nincs fejlesztésre szoruló tevékenység.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

-

- A pedagógusok többszintű együttműködésének és szakmai munkájuk intézményi célokkal összhangban történő megvalósulása.

Kiemelkedő

- Rendszeres, magas színvonalú belső tudásmegosztás. Kiemelkedő

- Folyamatos és hatékony, több csatornán működő kommunikációs rendszer működése. Megfelelő

Kiemelkedő tevékenységek

- A szakmai csoportok együttműködése példaértékű. A közös célok elérése érdekében minden pedagógus aktívan tevékenykedik. A mérések ütemezése, azok értékelése, a hozzájuk rendelt tevékenységek összhangja kiemelkedő. Az intézményvezető és a munkaközösség-vezetők hatékonyan kiveszik részüket a pedagógusok szakmai munkájának támogatásából (tudatos, szervezett óralátogatások).

Fejleszthető tevékenységek

- Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés: értekezletek, munkaközösségi megbeszélések, üzenőfal, személyes konzultáció és elektronikus levelezés formájában is. Ez utóbbi azonban kevésbé hatékony, mert több pedagógus nem használja azt napi szinten, így nem jut el hozzá időben a szükséges információ. A gyors és hatékony információáramlás szempontjából szükséges lenne.

5. Az intézmény külső kapcsolatai

-

- A pedagógiai program céljainak megvalósítását támogató partneri kapcsolatok kialakítása. Kiemelkedő

- A partnerekkel való együttműködés az intézményi dokumentumokban szabályozott. Kiemelkedő

- A partnerek tájékoztatása rendszeres, szabályozott. Kiemelkedő

- Az intézmény közéletben való részvétele nyomon követhető. Kiemelkedő

Kiemelkedő tevékenységek

- A település kulturális életének egyik kulcsszereplője az iskola. Az intézmény minden olyan lehetőséget kihasznál, ahol bemutathatja az eredményeit. Kiterjedt partnerkapcsolatok jellemzik az intézményt. A szülők természetes módon, aktívan részt vesznek az iskola életében, programjaiban.

Fejleszthető tevékenységek

- Nagyobb hangsúly helyezése a partneri elégedettségmérésre.

6. A pedagógiai működés feltételei

-

- Az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő infrastruktúra biztosítása. Fejleszthető

- A különleges bánásmódot igénylő tanulók nevelésének, oktatásának megfelelő tárgyi környezet kialakítása. Megfelelő

- Rendszeres és nyomon követhető IKT-eszközhasználat. Megfelelő

- Átgondolt, tervezett, az intézmény pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő humán erőforrás-szükséglet biztosítása.

Kiemelkedő

- Magas szintű és hatékony szervezeti kultúra megléte jellemző. Kiemelkedő

- Az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő tevékenysége megvalósul. Kiemelkedő

- Szabályozott felelősség- és hatáskörmegosztás. Kiemelkedő

- A munkatársak döntéshozókészítésbe való bevonása. Kiemelkedő

- Innovációra nyitott szervezeti kultúra működése. Megfelelő

Kiemelkedő tevékenységek

- Az iskola hagyományőrző, hagyományépítő tevékenysége kiemelkedő. Ennek eredményeként olyan magas színvonalú közösségépítés valósult meg, ahol a pedagógus és a szülők is büszkék az intézményre. Kiemelkedő a munkatársak bevonása a döntési folyamatokba, a vezetőség részéről egyértelmű a támogatás továbbképzésekre, megújulásra.

Fejleszthető tevékenységek

- Az intézmény termeinek felében áll rendelkezésre interaktív vagy okos tábla, a többi tanteremben is égető szükség lenne rá (bejárás). Gondot jelent az elöregedett, koros laptopok. A pedagógusok szívesen alkalmaznának még több és jobb IKT eszközt. Az intézmény tervezi a partnerek igényfelmérését kérdőíves formában. A szülők szívesen vennék további tagozatok indítását: idegen nyelv; zenetagozat (a zeneiskolával való azonos épület, a szoros együttműködés kihasználása okán; sport, stb.

7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározott országos szakmai elvárásoknak és az

intézményi céloknak való megfelelés

• A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban meghatározott célok és a pedagógiai program összhangja. Kiemelkedő

• Az intézményi tervezési dokumentumok alapja a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok megvalósítása. Kiemelkedő

Kiemelkedő tevékenységek

• A Pedagógiai Program, mint az iskola pedagógiai stratégiai terve meghatározza az iskolában folyó nevelés-oktatás rendszerét: céljait, feladatait és tevékenységeit. Az intézményi tervek nyilvánossága biztosított, a honlapon közzéteszik. A pedagógiai program tükrözi az intézmény sajátosságait, egyedi arculatát.

Fejleszthető tevékenységek

• A területen nem található fejleszthető tevékenység.

Utolsó frissítés: 2024. 10. 25.

2. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek

Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=037631&th=2>

A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamismétlésével kapcsolatos adatok:

évfolyamismétlő összesen: 16 fő

ebből eredményesen végzett, de ismételt: 4 fő

ebből eredménytelen javító vizsgát tett: 2 fő

ebből eredménytelen osztályozó vizsgát tett: 0 fő

ebből 3 vagy több tárgyból elégtelen osztályzatot kapott: 6 fő

Középiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:

https://www.oktatas.hu/koznevelis/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettségi_statistikak/DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=037631

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételeének lehetősége:

A tanórán kívüli foglalkozásokra minden év május 31-ig lehet jelentkezni a tanulóknak, melyet a szülők szeptember 30-ig módosíthatnak, illetve megerősíthetnek.

A foglalkozások megszervezéséről - az adott tanév tantárgyfelosztásának elfogadásával egyidejűleg – a szakmai munkaközösségek javaslatát figyelembe véve, a nevelőtestület dönt. A foglalkozásokról tanév közben kilépni igazgatói hozzájárulással lehet.

Választható egyéb foglalkozások: Énekkar, kézműves szakkör, dráma szakkör, atlétika-, labdarúgás-, röplabda-, kézilabda iskolai sportkör, tehetséggondozó foglalkozások, 2. idegen nyelv, napközi és tanulószoba.

A hétfégi házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:

chrome-extension://efaidnbnmnibpcjpcglclefindmkaj/https://174910fb13.clva-w-cdnwnd.com/181c795815b090c91a16e793253e780d/200003162-2461124613/Pedag%C3%B3giai%20Program.pdf

Az otthoni (napközis, tanulószobai) felkészüléshez előírt házi feladatok meghatározása

Az iskolai életben központi helyet foglal el a tanórai tanulás, valamint a másnapi tanórákra való felkészülés, aminek előkészítése nagy figyelmet, körültekintést kíván a tanároktól. A tanulók tanulási képessége eltérő, feladataikat nem végzik azonos intenzitással, különböző a munkavégzésük üteme, gondolkodásuk, emlékezőképességük, figyelemösszpontosításuk, fáradtságuk. Figyelemmel kell lenni a tanuló aznapi, másnapi terhelésére. Tekintetbe kell venni a tanuló képességeit,

mentességeit, korlátait. A tanuló tanulásban való bármely képességbeli akadályozottsága, az emiatti lassabb haladási tempója nem lehet ok az önálló tanulásra fordítható idő megnövelésének, sőt az szükség szerint csökkentendő.

Az írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei, ezzel kapcsolatos feladatok:

- Folyamatos megfigyelés eredményeként a helyes tanulási technikák kiválasztása, fejlesztése. Minden tanuló számára a legoptimálisabb – életkori szintjének és aktuális szükségletének megfelelő – tanulási módszerek megismerése, az egyéni tanulásban az önállóság fokozása.
- A figyelem, akarat fejlesztése, irányítása.
- A tanulók természetes érdeklődésének felkeltése, ébrentartása, elmélyítése, az egyéni érdeklődés és egyéni képességek kibontakoztatása.
- Az önművelési igény felkeltése, az önművelés legfontosabb jártasságainak, készségeinek, képességeinek kialakítása, fejlesztése, önálló ismeretszerzésre ösztönzés.
- A tanórai keretben folyó nevelő-oktató munka speciális foglalkozások keretében történő megszilárdítása, kiegészítése, bővítése.
- A hátránnyal induló tanulók következetes fejlesztése, felzárkóztatása, a gyengébb képességűekkel való differenciált foglalkozás.
- A tehetséges tanulók képességeinek kibontakoztatása, fejlesztése.
- Segédkönyvek, kézikönyvek, lexikonok használatának megismertetése, segítségnyújtó szerepének, hasznosságának felismertetése.
- Önképzésre nevelés.
- Önálló gyűjtőmunka végzése.
- Csoportos feladat elvégzése a tanítási időn kívül.
- Önellenőrzésre, önértékelésre nevelés.
- A tantárgyakhoz kötődő, differenciált képességfejlesztést szolgáló feladatok.

Az írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának korlátai:

Az írásbeli feladat:

- Változatos legyen
- Előkészített legyen
- Az elmélyítést segítse
- Gyakoroltasson
- Szoktasson csoportos munkára
- Az összes házi feladat kevesebb, mint felét tegye ki.

A szóbeli feladat:

- Fejlessze a szövegértést
- Fejlessze a beszédkésztséget
- Teremtsen lehetőséget együttműködésre
- Fejlessze a verbális memóriát
- Legye eredményessé a csoportos/kooperatív órai munkát
- Az összes házi feladat több mint felét tegye ki.

Iskolánkban a házi feladatok meghatározásával kapcsolatosan az alábbi szabályok érvényesek:

- A házi feladatok legfontosabb funkciója a tanórán feldolgozott tananyaghoz kapcsolódó gyakorlás (készség- és képességfejlesztés), valamint a tananyaghoz kapcsolódó ismeretek megszilárdítása.
- Az ötödik-nyolcadik évfolyamon a tanulók a tanítási szünetek idejére a szokásos (egyik óráról a másikra esedékes) feladatokon túl nem kapnak sem szóbeli, sem írásbeli házi feladatot.
- A tanulók eredményes felkészülésének érdekében egy tanítási napon belül egy-egy osztállyal legfeljebb kettő témazáró, illetve félévi vagy év végi felmérő dolgozatot lehet írni.
- A tanulókat (versenyre készülők, a tantárgy iránt aktívan érdeklődők) egyéni választásuk, kérésük alapján szorgalmi feladattal segíthetjük, számukra szorgalmi feladatot javasolhatunk.
- Az otthoni tanulási idő (írásbeli és szóbeli feladatok elvégzésének együttes ideje) maximum 20-30 percet vehet igénybe egy tantárgyból.

Az írásbeli beszámoltatás formái

A 4-8. évfolyamon a témazáró dolgozat tartalmazhat legfeljebb két minimumkérdést, amelynek teljesítése a dolgozat legalább elégséges szintű értékelésének feltétele. A minimumkérdés a témazáró dolgozat első két kérdése lehet, mely kizárólag a törzsanyagra vonatkozhat. A feladattípusra a dolgozatban egyértelműen utalni kell.

A kisdolgozatok, szódolgozatok nem vesznek igénybe egy teljes tanórát, általában 10–20 percesek, bármelyik tanítási órán írathatók.

A felsorolt értékelési formák közül az írásbeliek értékelésénél az alsó és felső tagozaton egyaránt a következő értékelési skálát alkalmazzuk:

91%–100% = 5 (jeles) kiválóan teljesített/kiválóan megfelelt

76%–90% = 4 (jó) jól teljesített/jól megfelelt

61%–75% = 3 (közepes) megfelelt

46%–50% = 2 (elégséges) gyengén megfelelt

0%–33% = 1 (elégtelen) nem felelt meg

A témazáró dolgozatok súlya kétszerese a szóbeli vagy írásbeli feleleteknek, ahogy ezt a Kréta rendszere is rögzíti. A témazáró dolgozatot a pedagógus 5 munkanappal az írás előtt bejelenti, Kréta rendszerben jelzi. A témazáró dolgozat javítása 10 munkanap alatt történik. Egy napon két témazáró dolgozat íratható.

Az egységes iskolai követelményrendszert minden pedagógus köteles betartani. A szaktanárok minden tanév első tantárgyi óráján ismertetik a tanulókkal (és az első szülői értekezleten, illetve a fogadóórákon a szülőkkel) a tantárgy követelmény- és értékelési rendszerét, a pótlási és javítási lehetőségeket.

A tanuló értékeléséről a szülő rendszeresen értesítést kap. A Kréta bejegyzéseit az osztályfőnök havonta ellenőrzi, és az esetlegesen elmaradt bejegyzések beírását pótolja vagy pótoltatja.

A szóbeli beszámoltatás formái, az értékelés módjai:

-Szóbeli felelet

-Önálló kiselőadás

-Tanórai munka

Az alsó tagozat első három félévében a tanulók teljesítményének értékelése a jogszabályban meghatározottak szerint szóveges formában történik.

A későbbiekben (a harmadik félév után) a tanulók teljesítményének értékelése tanév közben érdemjegyekkel, félévkor és tanév végén osztályzatokkal (kitűnő, jeles, jó közepes, elégséges, elégtelen) történik.

Az értékelés kategóriái első osztálytól a második évfolyam félévéig:

Kiválóan megfelelt

A tantervi követelményeket megbízhatóan teljesíti (írásbeli teljesítménye eléri vagy meghaladja a 90%-ot).

Ismeretei biztosak, képes azokat az évfolyam követelményeinek megfelelő szinten alkalmazni. Szóban és írásban is képes gondolatai, véleménye és a tanultak pontos megfogalmazására. Életkorának megfelelő szinten képes az összefüggések meglátására, alkotó módon tudja megszerzett ismeretanyagot hasznosítani.

Jól megfelelt

A tantervi követelményeket általában jól teljesíti (írásbeli teljesítménye 75%-90% között mozog).

Ismeretanyaga jó, alkalmazásában kissé bizonytalan. Szóban és írásban kevés segítséget igényel feladatmegoldásai során. Kevés segítséget igényel az összefüggések meglátásában, ismereteit önállóan is képes alkalmazni.

Megfelelt

A tantervi követelményeket alapvető szinten teljesíti (írásbeli teljesítménye 30%-50%, illetve 50%-75% között ingadozik). Ismeretanyaga közepes szintű, alkalmazása során többször igényel segítséget. Szóban és írásban nehézkesen nyilvánul meg. Összefüggések meglátására csak segítséggel képes.

Felzárkóztatásra szorul

A tantervi követelményeket alacsony szinten teljesíti, írásbeli teljesítménye nem éri el az 30 %-ot. Ismeretanyaga csekély, önálló alkalmazására is csak sok segítséggel képes. Szóban és írásban csak kérdések segítségével tud megnyilvánulni, fogalmakat nem ért, önállóan egyszerű összefüggéseket sem tud felismerni.

□

A tantárgyi érdemjegyek és osztályzatok kritériumai:

Jeles

A tantárgyi követelményeknek kifogástalanul megfelel.

Ismeri, érti, önállóan képes alkalmazni a tananyagot.

Szóban és írásban pontosan, szabatosan fogalmaz.

Fogalmi pontosak, tiszták, összefüggéseket, rendszerüket átalakítja.

A váratlan problémák nem riasztják vissza, hanem biztos ismeretei birtokában közelíteni képes a megoldáshoz.

Jó

A tantervi követelményeket megbízhatóan teljesíti.

Fogalmi tiszták, az önálló alkalmazásban kissé bizonytalan.

Szóbeli és írásbeli fogalmazásában nem követ el értelemzavaró pontatlanságokat.

Az alapvető összefüggéseket tudja, a begyakorolt módszerekkel biztosan dolgozik.

Közepes

Csak az alapvető tantervi követelményeket teljesíti.

Pontatlanul, nehézkesen nyilvánul meg szóban, írásban egyaránt.

Fogalmi nem tiszták, az összefüggéseket csak segítséggel ismeri fel.

Elégséges

A tantervi követelményekből csupán annyit képes elsajátítani, amennyi a továbbhaladáshoz feltétlenül szükséges.

Fogalmakat nem ért, önállóan egyszerű összefüggéseket sem tud felismerni.

A legalapvetőbb feladatok megoldásához is tanári segítségre szorul.

Elégtelen

A tantervi követelményeknek nevelői segítséggel sem tud eleget tenni.

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:

chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://174910fb13.clva-w-cdnwnd.com/181c795815b090c91a16e793253e780d/200003162-2461124613/Pedag%C3%B3giai%20Program.pdf

A tanulmányok alatti vizsga vizsgaszabályzata

Jelen vizsgaszabályzat az intézmény által szervezett tanulmányok alatti vizsgákra, azaz:

-osztályozó vizsgákra,

-különbözeti vizsgákra,

-javítóvizsgákra vonatkozik.

Hatálya kiterjed az intézmény valamennyi tanulójára:

-aki osztályozó vizsgára jelentkezik,

-akit a nevelőtestület határozatával osztályozó vizsgára utasít,

-akit a nevelőtestület határozatával javítóvizsgára utasít.

Kiterjed továbbá más intézmények olyan tanulóira,

-akik átvételüket kérik az intézménybe, és ennek feltételeként az intézmény igazgatója különbözeti vizsga letételét írja elő.

Kiterjed továbbá az intézmény nevelőtestületének tagjaira és a vizsgabizottság megbízott tagjaira.

•Iskolánkban az alábbi tanulmányok alatti vizsgákat szervezzük:

?osztályozó vizsga,

?pótló vizsga,

?különbözeti vizsga,

?javítóvizsga.

Javító vizsga

Ha a tanuló tanév végén bármely tantárgyból elégtelen osztályzatot kapott, a nevelőtestület határozata alapján javítóvizsgát tehet, kivéve, ha háromnál több tantárgyból van elégtelen osztályzata. Amennyiben a javítóvizsgán nem teljesíti a meghatározott követelményeket, vagy nem jelenik meg, évet ismételni köteles.

A tanulót a vizsgára a szülő készíti fel, az iskola a nyár folyamán két ízben konzultációs lehetőséget biztosíthat (június-augusztus).

A javítóvizsgán elégséges osztályzatot kapott tanuló magasabb évfolyamba léphet.

(Jogszábiályi háttér: 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 64. § (7) bek. a) pontja. K.A.)

Osztályozó vizsga

Ha a tanuló hiányzása adott félévben meghaladja adott tantárgyból a 30%-ot, köteles a tantárgyból osztályozó vizsgát tenni; ha a

két félévben összesen lépi át a 30%-ot, a tantestület dönthet az osztályozóvizsgáról, vagy a jegyek alapján történő értékelésről, ha az elégséges számú. Ha a hiányzás mértéke a tanévben meghaladja a 250 órát, a tanév végén nem osztályozható, magasabb osztályba való lépése csak sikeres osztályozó vizsga tétele mellett lehetséges.

A vizsgára a tanulót a szülő írásban jelentkezteni és felkészíti.

A vizsga az adott tárgyak témaanyagát tartalmazza.

A vizsga ideje: június első két hete, illetve a javítóvizsga időpontja.

Osztályozó vizsgát nem csak a közismereti, hanem valamennyi olyan, az adott évfolyamon tanított tantárgyból tenni kell, amelynek értékelése alól a tanuló nincs felmentve.

Különbözeti vizsga

A tanulót jogszabály értelmében megilleti az a jog, hogy a választható tantárgyak esetében a május 20-i határral, a következő tanévre más választható tantárgyat válasszon. Ennek feltétele a sikeres különbözeti vizsga. A különbözeti vizsga a tantárgyi követelmények optimumát kéri számon. A vizsgára a szülő jelentkezteni és készíti fel a tanulót.

Pótló vizsga

Amennyiben a tanuló neki fel nem róható okból nem jelent meg a vizsgán, vagy a vizsga letétele előtt távozott, a vizsgát megismételheti.

•A tanulmányok alatti vizsgákat a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet előírásaiban szereplő szabályok szerint kell megszervezni.

•A vizsgák időpontját, helyét és követelményeit az érintett tanulók szüleivel

•Osztályozó vizsga esetén a vizsgák időpontja előtt legalább két hónappal,

•Javítóvizsga esetén a tanév végén (bizonyítványosztáskor) közölni kell.

•Az osztályozó és javítóvizsgák követelményeit a miniszter által kiadott kerettantervben szereplő követelmények alapján a nevelők szakmai munkaközösségei, illetve – amelyik tantárgynál nincs munkaközösség – a szaktanárok állapítják meg a helyi tantervnek megfelelően.

A követelmények elfogadásáról az előbbi ütemezésnek megfelelően a nevelőtestület dönt.

•A tanulmányok alatti vizsgákon az alábbi tantárgyakból kell írásbeli, szóbeli vagy gyakorlati vizsgarészeket tenniük a tanulóknak:

ALSÓ TAGOZAT

Magyar nyelv ÍRÁSBELI SZÓBELI

Magyar irodalom ÍRÁSBELI SZÓBELI

Első élő idegen nyelv SZÓBELI

Matematika ÍRÁSBELI SZÓBELI

Etika SZÓBELI

Környezetismeret SZÓBELI

Ének-zene SZÓBELI GYAKORLATI

Vizuális kultúra GYAKORLATI

Technika és tervezés GYAKORLATI

Testnevelés GYAKORLATI

FELSŐ TAGOZAT

Magyar nyelv ÍRÁSBELI SZÓBELI

Magyar irodalom ÍRÁSBELI SZÓBELI

Első élő idegen nyelv ÍRÁSBELI SZÓBELI

Matematika ÍRÁSBELI SZÓBELI

Etika SZÓBELI

Történelem SZÓBELI

Állampolgári ismeretek SZÓBELI

Természettudomány SZÓBELI

Fizika ÍRÁSBELI SZÓBELI

Kémia ÍRÁSBELI SZÓBELI

Biológia ÍRÁSBELI SZÓBELI

Földrajz SZÓBELI

Ének-zene SZÖBELI GYAKORLATI
Hon- és népismeret SZÖBELI
Vizuális kultúra GYAKORLATI
Digitális kultúra SZÖBELI GYAKORLATI
Technika és tervezés GYAKORLATI
Testnevelés GYAKORLATI
Dráma és színház SZÖBELI GYAKORLATI

Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:

általános iskola:

- 1.a – 24 fő
1.b – 23 fő
1.c – 20 fő
1.d – 23 fő
1.e – 20 fő
2.a – 20 fő
2.b – 19 fő
2.c – 26 fő
2.d – 27 fő
3.a – 26 fő
3.b – 23 fő
3.c – 27 fő
4.a – 18 fő
4.b – 23 fő
4.c – 23 fő
4.d – 16 fő
4.e – 24 fő

Utolsó frissítés: 2024. 10. 25.

3. Működését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és működési szabályzat:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-037631-2000009610
Házirend:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-037631-2000009610
Pedagógiai program:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-037631-2000009610

003 - Lenti Általános Iskola és Gimnázium Vörösmarty Mihály Tagintézménye (8960 Lenti, Vörösmarty utca 30.)

1. Általános adatok

A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:

A tagintézmény adatai

OM azonosító: 037631

A tagintézmény neve: Lenti Általános Iskola és Gimnázium Vörösmarty Mihály Tagintézménye

A tagintézmény címe: 8960 Lenti, Vörösmarty utca 30.

Feladatellátási hely száma: 003

Szervezeti egység kód: ZA3603

A tagintézmény-vezető neve: Fracz József

Telefonszáma: 92/551-456

E-mail címe: altisk@vorosmarty-lenti.edu.hu

Működés kezdete: 1972.

Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2023.10.27.

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

Az alapképzést kiegészítő tevékenységek:

2012. szeptember 1-től az alapképzés gyógytestnevelés szakszolgálati feladatellátással bővült.

2015. október 5-től intézményünk az Ádám Jenő Zeneiskola Lenti 2.1.5 telephelye

2013.09.01-től a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók nevelése-oktatása (mozgásszervi fogyatékos, halmozottan fogyatékos, autizmus spektrumzavar, egyéb pszichés fejlődési zavarral küzdők, érzékszervi fogyatékos - hallási fogyatékos, érzékszervi fogyatékos - látási fogyatékos)

2023. szeptember 1-től a Lenti Általános Iskola és Gimnázium Vörösmarty Mihály Tagintézménye lettünk. Ügyviteli telephelye: 8960 Lenti, Vörösmarty utca 30.

Az iskola beiskolázási körzetei:

Az intézmény beiskolázási körzethatárait a Kormányhivatal minden év november utolsó napjáig az illetékességi területén található települési önkormányzatok véleményének kikérésével határozatban állapítja meg.

Akácfa utca, Alkotmány utca, Arany János utca, Átkötő utca, Bem út, Bethlen Gábor utca, Béke utca, Bocskai utca, Boglárka utca, Ciklámen utca, Csalogány utca, Csörgő utca, Damjanich út, Deák Ferenc utca, Fenyő utca, Fűz utca, Gát utca, Gyár utca, Hársfa utca, Homokbánya utca, Hunyadi utca, Iskola utca, Jókai utca, Kossuth út páratlan oldal, Lehel utca, Ligetköz, Máhomfai utca, Mahomfai hegy, Nyírfá utca, Nyugati-rend utca, Rákóczi utca, Rozmaring utca, Sárberki tó utca, Sugár út, Thököly utca, Tölgyfa utca, Vörösmarty utca, Zajda tanya, Zöldmező utca, Zrínyi Miklós utca, valamint Bödeháza, Gáborjánháza, Kálócfa, Kerkabarabás, Külsősárd, Nova, Pusztapáti, Zebecke községek teljes közigazgatási területe.

Felvételi vizsga, elbeszélgetés intézményünkben nincs.

A beiratkozásra meghatározott idő:

A leendő 1. évfolyamos tanulók beiratkozása a 2025/2026-os tanévre: 2025. április 10–11. Nyílt tanítási nap várható ideje: 2024. április 03.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

Osztályok száma: 16 osztály

Ebből egész napos iskola: 8 osztály (1-4. évfolyamon)

Tanulószobai csoport: 4 csoport

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

A tanulók közétkeztetését Lenti Város Önkormányzata biztosítja az iskolában működő főzőkonyha működtetésével.

Térítési díjak:

- háromszori étkezés (tízórai, ebéd uzsonna):900,- Ft
- kétzeri étkezés (tízórai, ebéd):697,- Ft
- egyszeri étkezés (ebéd):490,- Ft

Egész napos iskolai rendszerben tanuló: 196 fő

Tanulószobás tanuló: 60 fő

Összes étkező: 338 fő

Ingyenesen étkező: (Nevelésbe vett, GYVK határozattal rendelkező tanulók.) 42 fő

Kedvezményesen étkező (25%-os, 50%-os, 75%-os; 3 vagy több gyermekes családban élő, tartósan beteg és az önkormányzat által támogatott gyermekek.): 79 fő

A beiskolázási körzethez tartozó településekről és városrészekből bejáró gyermekek számára a tanulói bérletet a Fenntartó finanszírozza.

A beiskolázási körzeten kívüli diákok számára az iskolába utazás költségeinek a fedezése a szülő feladata.

A tankönyvellátás minden évfolyamon, minden tanuló számára ingyenes.

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:

Nincs adat.

A köznevelési alapeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

Az iskola udvara zárt, nyitva tartási ideje tanítási napokon 7:00-tól 17:00 óráig. Az iskola épülete szorgalmi időben hétfőtől péntekig reggel 7 órától délután 18.00-ig tart nyitva. Az iskola igazgatójával történt előzetes egyeztetés alapján az épület ettől eltérő időpontban, illetve munkaszüneti napokon is nyitva tartható.

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:

<https://vorosmarty-lenti.edu.hu/wp-content/uploads/2024/10/Intezmeny-kozerdeku-adatai-2024.10.25..pdf>

7-9. oldal

A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:

1. Pedagógiai folyamatok

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

Tantestületi szinten korszerű és használható módszerek és modellek megismerése, egységes alkalmazása. Új módszerek megismerése és alkalmazása a tanulók személyes és szociális képességének fejlesztése terén. Belső tudásmegosztás erősítése tantestületi és munkaközösségi szinten. Törekvés a tantestület fiatalítására, az újabb pedagógus generációk energiájának, módszereinek alkalmazására. Kiemelkedő területek:

Az intézményben kiemelten nagy figyelmet fordítanak a stratégiai és operatív tervek összehangolására. A nevelőtestület bevonásával kialakított dokumentumokban (tervekben) fokozottan figyelembe veszik az előző felmérések eredményeit, az intézmény működése során tervezett célok elérését befolyásoló tényezőket, az ellenőrzések eredményeit, a környezet és a köznevelés-irányítás elvárásait és ennek elemzésével igyekeznek reális, teljesíthető terveket meghatározni és megteremteni az összhangot a tervekben foglalt feladatok vonatkozásában. A tervezéstől (stratégiai, operatív) a végrehajtásig minden olyan eszközt figyelembe vesznek és felhasználnak (jogszabályok, mérési eredmények, reális tanterv - tanmenet tervezés, különböző tanítási-tanulási módszerek, hospitálás, ellenőrzés, szükséges korrekciók) a rendelkezésre álló lehetőségek kihasználásával, mellyel az általuk meghatározott feladatokat teljesíteni tudják és ezt követhetően különböző dokumentumokban - tanterv, tanmenet, beszámolók, e-napló, ellenőrzések - be is tudják mutatni.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

Új módszerek megismerése és alkalmazása a tanulók személyes és szociális képességének fejlesztése terén.

Kiemelkedő területek:

Számtalan programmal rendelkeznek a személyiségfejlesztés és közösségformálás terén. Kiemelt pedagógiai alapelvük a tanulók teljes személyiségének fejlesztése, a tanulók korszerű ismereteinek, képességeinek, készségeinek kialakítása és bővítése. Nevelőtestületük szellemileg, erkölcsileg és testileg is egészséges nemzedéket kíván nevelni. Sokrétű és széles érdeklődést keltő iskolai és iskolán kívüli programokat szerveznek. Ezek a következők: ? hagyományőrző tevékenységek ? tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások ? szakkörök ? versenyek, vetélkedők ? kirándulások, Zöld Iskolák ? kiállítás- és színházlátogatások témahét ? farsang, klubdélutánok ? nyári táborok ? karácsonyi koncert ? bál, családi délután a szülők bevonásával.

3. Eredmények

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

A tanítás hatékonyságának növelése, a tartalmi munka színvonalának emelése, az elvárt tanulmányi eredmények elérésének elősegítése. A kompetenciaméréseken minimum szintet el nem érők arányának csökkentése. A kompetenciamérések eredményeinek további javítása érdekében az alapismeretek erősítése alsó tagozaton. Az évközi, év végi eredmények, mérések elemzése.

Kiemelkedő területek:

Különböző mérési eredményeket használnak fel a nevelő-oktató munka során és ezeket elemezve határozzák meg a következő időszak fejlesztési feladatait. Az országos kompetenciamérés mellett (amely a 6. és 8. évfolyamosok matematikai eszköztudását

és szövegértési eredmények képességét tükrözi) az országos idegen nyelvi mérésen is részt vesznek a tanulók. Továbbá a saját maguk által összeállított és központi feladatokkal is készülnek a kollégák és értékelik a tanulók teljesítményét. Az országos mérések eredményeinek értékelését a mérési koordinátor végzi és erről írásbeli beszámolót készít. Az eredmények kiértékelése, elemzése kijelöli tanulónként és tanulócsoportonként a fejlesztési területeket. Ez általában egyezik az év közben a tanítás során szerzett tapasztalatokkal. Mivel az adatok és az elemzések visszamenőleg is elérhetők, az eredmények évről évre összehasonlíthatók. A különböző (országos, megyei, tankerületi, iskolák közötti) versenyeredmények, továbbtanulási mutatók tapasztalatait is a pedagógiai munka fejlesztésére fordítják. Tanulók minden tanévben érnek el emelkedő eredményeket különböző tanulmányi versenyeken.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

Folyamatos megújulásra képes, innovatív munkaközösségek támogatása. Tantestületi, munkaközösségi foglalkozásokon a belső tudásmegosztás megvalósítása.

Kiemelkedő területek:

Szakmai munkaközösségeik az SZMSZ-ben meghatározott jogosultságokkal rendelkeznek. Ezek a munkaközösségek önálló munkaterv szerint dolgoznak. Az iskolai munkaterv általános és kiemelt feladatait figyelembe véve azokat konkretizálják, majd beépítik a mindennapi gyakorlatba. A munkaközösségek egymással is kapcsolatban vannak. Rendezvényeken, szakmai napokon, témaheteken a szaktanárok munkacsoportokat alakítanak, és tevékenyen részt vesznek a feladatok végrehajtásában. Egyes pedagógusok két munkaközösségnek is tagjai. A belső tudásmegosztás leginkább a szakmai munkaközösségeken belül realizálódik, de értekezleteken is lehetőség van rá, hogy a továbbképzéseken szerzett új ismereteket, módszereket mindenki átadja és megismerje. Az információáramlás, a kommunikáció rendszeres és szervezett: e-mail, elektronikus napló, honlap, értekezlet, nevelői hirdetőfal áll rendelkezésükre.

5. Az intézmény külső kapcsolatai

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

Intézményi panaszkezelés kidolgozása. Az intézményen belüli és a szülők irányába történő információ-átadás hatékonyabbá tétele. A külső kapcsolatok fejlesztése tájékoztatással és a partnerek véleményének megismerésével.

Kiemelkedő területek:

Az intézmény széles körben, helyi, megyei szinten építette ki és működteti kapcsolatait. Az iskolát a külső kapcsolatokban az intézményvezető képviseli. Az intézmény minden olyan lehetőséget kihasznál, ahol bemutathatja az eredményeit. A pedagógusok és a tanulók tevékenyen részt vesznek a helyi közéletben. Partnereiket a honlapon, a Facebook-oldalon keresztül, a Városi Televízióban, a helyi újságban tájékoztatják, a szülőket az elektronikus naplón keresztül is. A tankerület részére minden hónapban beszámolót küldenek. A szülők többsége aktívan részt vesz az iskolai rendezvényeken.

6. A pedagógiai munka feltételei

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek: A mindennapi hatékony működéshez szükséges feltételek hiányossága: - IKT eszközök, interaktív táblák felújítása időszerű. Az épület állaga rendkívül leromlott, egyes helyiségek használhatatlanok; az iskolaépület teljes körű felújításra szorul.

Kiemelkedő területek:

Az iskola több hektáros udvarral, zöldterülettel, több sportpályával rendelkezik. Az intézményben teljes a szakos ellátottság. Végzettségük, képzettségük megfelel az oktató munka feltételeinek. A nevelőtestület nyitott az új módszerekre, az új tanulás-szervezési eljárásokra. Különböző területeken törekednek tovább képezni magukat a kollégák, akik az induló képzésekről rendszeres tájékoztatást kapnak. Az iskola vezetése messzemenően támogatja a képzéseket, így a pedagógus szakvizsgákat is. A tanároknak az informatikai képzés fontos a tartalmi munka színvonalának emeléséhez, mivel a XXI. században a digitális tartalommal gazdagított tanórák elengedhetetlenek a színvonal tartásához, illetve emeléséhez. Ezt a pedagógiai munka feltételei vezetés prioritásként kezeli. A meglévő IKT eszközök használata rendszeres, de az ellátottság nem elegendő. Az intézmény törekszik arra, hogy rendelkezésre álljanak a megfelelő eszközök. Az igények felmérése folyamatos, keresik a pénzügyi eszközöket, lehetőségeket, továbbá számítnak az állami költségvetés forrásaira is. Bízunk az iskola felújítási pályázatban. Az intézmény számára fontosak a hagyományai, ezeket nyomon követhetők az éves munkatervekben is, ez az oktató munka részét képezi. A felelősség és hatáskörök az SZMSZ-ben, munkaköri leírásokban szabályozva vannak. A feladatmegosztás lehetőség szerint egyenletes. A döntések előkészítésébe a jogszabályi előírások, helyi dokumentumok alapján történik meg a pedagógusok

bevonása. Az intézmény munkatársai nyitottak az új módszerek iránt, fejlesztések bevezetésébe: pl. kompetenciaméréshez és egyéb felmérésekhez feladatlapok készítése, folyamatos aktualizálása. . A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek: -

Kiemelkedő területek:

Az intézmény stratégiai és operatív tervei koherensek a Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban foglaltakkal. A Pedagógiai Program, mint az iskola pedagógiai stratégiai terve meghatározza az iskolában folyó nevelés-oktatás rendszerét: céljait, feladatait és tevékenységeit. Minden tanév kezdetekor elkészítik az adott tanévre érvényes munkatervet, melyben a gyakorlatban történő konkrét, végrehajtást igénylő célok kijelölése, feladatok, munkafolyamatok időre beosztott cselekvési terve, a felelősök és határidők megjelölése történik az adott tanévre vonatkozóan. Az intézményi tervek nyilvánossága biztosított, a honlapon közzéteszik. A tanítási módszerek, a tankönyvek kiválasztása és alkalmazása rugalmasan, a pedagógiai célokkal összhangban történik.

Utolsó frissítés: 2024. 10. 26.

2. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek

Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=037631&th=3>

A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamisméltásával kapcsolatos adatok:

A 2023/2024-es tanév végén 6 fő tett eredményes javítóvizsgát 1-1 tantárgyból, melyet követően a tanulók magasabb évfolyamba léphettek. 2 fő tanuló pedig nem teljesítette a tanulmányi követelményeket, közülük 1 fő a Dobbantó programban folytatta - szakképző iskolában - a tanulmányait. A másik tanuló nem lépett tovább. 6 fő tanuló eredménytelen javítóvizsgát tett, az így kapott elégtelen év végi osztályzat miatt ismételi az 3. évfolyamot 1 fő; a 4. évfolyamot 2 fő, az 5. évfolyamot 1 fő; a 6. évfolyamot 1 fő és közülük 1 fő szintén a Dobbantó programban folytatta - szakképző iskolában - a tanulmányait.

Középiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:

https://www.oktatas.hu/koznevelas/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettsegi_statistikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=037631

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételeének lehetősége:

https://vorosmarty-lenti.edu.hu/wp-content/uploads/2024/10/PP_Vorosmarty_2024.09.01.-.pdf
112. oldal

A hétvégi házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:

https://vorosmarty-lenti.edu.hu/wp-content/uploads/2024/10/PP_Vorosmarty_2024.09.01.-.pdf
142-143. oldal; 118. oldal

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:

https://vorosmarty-lenti.edu.hu/wp-content/uploads/2024/10/PP_Vorosmarty_2024.09.01.-.pdf
95-97. oldal

Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:

OsztályLétszám (fő)Számított létszám (fő)

_1.a_____28_____30

_1.b_____28_____29

_2.a_____26_____27

2.b	26	26
3.a	22	25
3.b	21	22
4.a	23	24
4.b	22	23
5.a	18	19
5.b	16	19
6.a	25	26
6.b	23	24
7.a	18	19
7.b	17	19
8.a	13	14
8.b	18	19
Össz.:	344	365

ebből körzetes: 208 fő

ebből nem körzetes: 136 fő

Alsó tagozat: 196 fő 206 fő

Felső tagozat: 148 fő 159 fő

Utolsó frissítés: 2024. 10. 26.

3. Működését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és működési szabályzat:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-037631-2000009611
Házirend:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-037631-2000009611
Pedagógiai program:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-037631-2000009611

A közzétételi lista letöltésének dátuma:

2024. október 27.